

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**«ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ИННОВАЦИЙ»**

125009, Россия, г. Москва,  
ул. Большая Дмитровка, д. 9, стр. 7  
Телефон: +7 (495) 446-00-03  
Телефон: +7 (991) 988-43-22  
E-mail: [rector@anoimei.ru](mailto:rector@anoimei.ru)  
[www.anoimei.ru](http://www.anoimei.ru)



Bld. 7, h. 9, B. Dmitrovka str.,  
Russia, Moscow, 125009  
Tel: +7 (495) 446-00-03  
Tel: +7 (991) 988-43-22  
E-mail: [rector@anoimei.ru](mailto:rector@anoimei.ru)  
[www.anoimei.ru](http://www.anoimei.ru)

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом  
АНО ВО «ИМЭИИ»  
Протокол №3  
от «27» июня 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Ректор АНО ВО «ИМЭИИ»  
Голобородов А.Ф.  
«28» июня 2022 г.



**Положение о порядке перевода в**

**Автономную некоммерческую организацию высшего образования  
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»**

**(АНО ВО «ИМЭИИ») лиц, обучающихся в других организациях по  
образовательным программам высшего образования по соответствующим  
направлениям подготовки, а также порядке восстановления и отчисления**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 14 августа 2013 года № 957 (зарегистрирован Минюстом России 12 сентября 2013 года, регистрационный номер 29946) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

- приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 № 124 (Зарегистрировано Минюстом России 5 мая 2017 года, регистрационный № 46619) «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

- Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента экономики и инноваций» (далее - АНО ВО «ИМЭИИ»).

1.3. Настоящее Положение не распространяется на:

- перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в случае прекращения деятельности их организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

- перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» лиц, обучающихся по соответствующим образовательным программам высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

- перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» лиц, обучающихся по соответствующему направлению подготовки в одной из организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе высшего образования,

регламентируемую Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.4. Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются АНО ВО «ИМЭИИ» *самостоятельно (выделено нами)*. Общий срок для осуществления перевода со дня уведомления о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, до дня издания приказа о зачислении обучающихся в АНО ВО «ИМЭИИ» не может превышать трёх месяцев ( на основании п. 13.1. Приложения к приказу Минобрауки РФ от 5 февраля 2018 года № 61 «Изменения, которые вносятся в Порядок и осуществление перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего профессионального образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим программам, в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупнённых групп профессий, специальностей и направлений подготовки, утвержденные приказом Минобрнауки РФ от 7 октября 2013 г. № 1122).

1.5. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в АНО ВО «ИМЭИИ» для перевода обучающихся из другой организации, реализующей образовательные программы высшего образования (по соответствующему направлению подготовки).

1.6. Количество вакантных мест для перевода определяется АНО ВО «ИМЭИИ» с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.7. Перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу бакалавриата.

1.8. Перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

1.9. Перевод на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц осуществляется:

- при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы (например, предыдущий уровень образования; документ об образовании, дающий право на поступление на образовательную программу высшего образования и др.);

- в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится в АНО ВО «ИМЭИИ», установленного

федеральным государственным образовательным стандартом (с учётом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

1.10. Перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» обучающихся, за исключением перевода обучающихся между образовательными организациями, реализующими образовательную программу с использованием сетевой формы (между АНО ВО «ИМЭИИ», с одной стороны, и организацией - партнёром - с другой стороны, в случае заключения договора о сотрудничестве и совместной образовательной деятельности по реализации образовательных программ высшего образования в сетевой форме), допускается *не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации (выделено нами)*. Перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» лиц, обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации программ, допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время (в соответствии с конкретным договором о реализации образовательных программ высшего образования в сетевой форме).

1.11. Перевод в АНО ВО «ИМЭИИ» обучающихся допускается с формы обучения в иной образовательной организации на ту форму (-мы) обучения, по которой в АНО ВО «ИМЭИИ» организован образовательный процесс по соответствующему направлению подготовки. В АНО ВО «ИМЭИИ» в соответствии с **Федеральными государственными стандартами высшего образования** по реализуемым в институте образовательным программам по соответствующим направлениям подготовки (уровень – бакалавриат), а также локальными актами, регламентирующими приём на образовательные программы высшего образования по направлениям подготовки на 2022/2023 учебный год (Правила приёма, утверждаемые АНО ВО «ИМЭИИ» самостоятельно; приказ о об установлении стоимости обучения на 2022/2023 учебный год. и др.) образовательный процесс организован по разным формам обучения (очной, очно-заочной и заочной).

## **2. Порядок перевода обучающихся в АНО ВО «ИМЭИИ» по образовательной программе**

2.1. По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в АНО ВО «ИМЭИИ», исходная организация в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Обучающийся подаёт в АНО ВО «ИМЭИИ» заявление о переводе с

приложением справки о периоде обучения и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося и по согласованию с сотрудниками приёмной комиссии АНО ВО «ИМЭИИ», деятельность которой регламентирована соответствующим локальным актом АНО ВО «ИМЭИИ»). При переводе в АНО ВО «ИМЭИИ» по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в абзаце втором пункта 1.9. настоящего Положения.

2.3. На основании заявления о переводе АНО ВО «ИМЭИИ» не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим Порядком оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим Порядком, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном АНО ВО «ИМЭИИ» в соответствии с федеральными законами РФ в сфере высшего образования), и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

2.4. В случае, если заявлений о переводе в АНО ВО «ИМЭИИ» подано больше количества вакантных мест для перевода, АНО ВО «ИМЭИИ» помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора АНО ВО «ИМЭИИ» принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора. Порядок и сроки проведения конкурсного отбора определяются локальным нормативным актом АНО ВО «ИМЭИИ».

2.5. При принятии АНО ВО «ИМЭИИ» решения о зачислении обучающемуся в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования (бакалавриат), код и наименование направления подготовки (профиль), на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором АНО ВО «ИМЭИИ» или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями ректором АНО ВО «ИМЭИИ» или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью АНО ВО «ИМЭИИ». К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

2.6. Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в АНО ВО «ИМЭИИ» с приложением справки о переводе.

2.7. Исходная организация в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в АНО ВО «ИМЭИИ».

2.8. Лицу, отчисленному в связи с переводом в АНО ВО «ИМЭИИ», в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в исходную организацию (при наличии в исходной организации указанного документа).

Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом в АНО ВО «ИМЭИИ», или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в АНО ВО «ИМЭИИ» через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

2.9. Лицо, отчисленное в связи с переводом в АНО ВО «ИМЭИИ», сдает в исходную организацию в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетную книжку либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.10. В исходной организации в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом в АНО ВО «ИМЭИИ», хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная исходной организацией, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также в зависимости от категории обучающегося студенческий билет, зачетная книжка либо документы, подтверждающие обучение в исходной организации, выданные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.11. При переводе в АНО ВО «ИМЭИИ» обучающегося, получающего образование за рубежом, пункты 2.1., 2.6. - 2.8. настоящего Положения не применяются. Отчисление обучающегося, получающего образование за рубежом, осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту его обучения, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

2.12. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в АНО ВО «ИМЭИИ» выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии АНО ВО «ИМЭИИ»).

2.13. При представлении документа о предшествующем образовании,

полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом в АНО ВО «ИМЭИИ», представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона № 273-ФЗ;

- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

2.14. АНО ВО «ИМЭИИ» в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 1.9 настоящего Порядка, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом.

2.15. В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц издается приказ о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании. В АНО ВО «ИМЭИИ» бюджетное финансирование отсутствует. Все обучающиеся, включая лиц, зачисленных в порядке перевода, заключают договор об образовании с оплатой обучения по программе высшего образования (бакалавриат).

2.16. После заключения договора об образовании, оплаты обучения обучающимся и издания приказа о зачислении в порядке перевода АНО ВО «ИМЭИИ» формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.17. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающимся выдаётся студенческий билет и оформляется электронная зачётная книжка, на адрес электронной почты, указанный в договоре об образовании и в заявлении обучающимся, высылаются логин и пароль для доступа в личный кабинет в системе дистанционного обучения АНО ВО «ИМЭИИ». Все вопросы, касающиеся электронной информационно -образовательной среды АНО ВО «ИМЭИИ», а также порядка и положения об организации образовательного процесса в АНО ВО «ИМЭИИ» с применением дистанционных образовательных технологий, регламентируются соответствующими локальными актами АНО ВО «ИМЭИИ». Иным категориям обучающихся в случаях, предусмотренных законодательством

Российской Федерации или локальными нормативными актами АНО ВО «ИМЭИИ», выдаются документы, подтверждающие их обучение в АНО ВО «ИМЭИИ».

### **3 Порядок и основания отчисления обучающихся из АНО ВО «ИМЭИИ»**

3.1 Основаниями отчисления обучающихся из АНО ВО «ИМЭИИ» являются:

- Инициатива обучающегося или заказчика обучения, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения основной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, путем подачи обучающимся соответствующего заявления.

- Инициатива АНО ВО «ИМЭИИ» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению рабочего учебного плана.

- Просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

- По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и АНО ВО «ИМЭИИ», в том числе в случае ликвидации АНО ВО «ИМЭИИ».

- Иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2 Отчисление обучающегося, в том числе не ликвидировавшего в установленные АНО ВО «ИМЭИИ» сроки академическую задолженность и подлежащего отчислению в связи с невыполнением учебного плана, производится приказом ректора АНО ВО «ИМЭИИ» по представлению начальника учебного отдела.

3.3 Обучающиеся, которым при наличии уважительных причин были установлены индивидуальные учебные планы обучения, планы (графики) ликвидации академической задолженности или индивидуальные сроки сдачи экзаменов (зачетов), подлежат отчислению при их невыполнении за академическую неуспеваемость.

3.4 Не допускается отчисление обучающегося по инициативе АНО ВО «ИМЭИИ» во время болезни обучающегося, во время каникул.

3.5 Отчисленный обучающийся сдает студенческий билет, заполненный со всеми необходимыми подписями соответствующих сотрудников АНО ВО «ИМЭИИ» обходной лист для их помещения для последующего хранения в личное дело отчисленного обучающегося. После этого обучающемуся выдается документ об образовании (или об образовании и о квалификации), на основании которого он был зачислен в АНО ВО «ИМЭИИ», а также оформляется и выдается справка об обучении (о периоде обучения), установленного АНО ВО «ИМЭИИ» образца. Допускается выдача документов лицу, имеющему на это право по доверенности, совершенной в установленной законодательством Российской Федерации форме. Без доверенности документы выдаются законным представителям несовершеннолетнего обучающегося. В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании (или об образовании и о квалификации), заверенная АНО ВО «ИМЭИИ», копия справки об обучении (о периоде обучения) и выписка из приказа об отчислении, а также сданные обучающимся студенческий билет, обходной лист.

#### **4 Порядок и основания восстановления ранее отчисленных обучающихся из АНО ВО «ИМЭИИ»**

4.1 Под восстановлением обучающихся понимается зачисление в АНО ВО «ИМЭИИ» для продолжения (завершения) получения образования лица, ранее обучавшегося в АНО ВО «ИМЭИИ» и отчисленного до завершения им образования, на ту же или иную основную образовательную программу, с сохранением или без сохранения основы обучения, по которой он обучался до отчисления.

4.2 Основанием восстановления отчисленного обучающегося из АНО ВО «ИМЭИИ» является личное заявление ранее обучавшегося в АНО ВО «ИМЭИИ» при условии соблюдения пункта 4.3 настоящего Положения.

4.3 Обучающийся, отчисленный из АНО ВО «ИМЭИИ», имеет право на восстановление для обучения в АНО ВО «ИМЭИИ» в течение пяти лет после отчисления при условии наличия вакантных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено. Правило о сохранении прежних условий обучения не применяется в

случае, если обучающийся ранее был отчислен из АНО ВО «ИМЭИИ» по неуважительной причине.

4.4 Восстановление обучающихся осуществляется только в рамках одного уровня подготовки.

4.5 В случае возникновения при восстановлении обучающегося академической разницы (академической задолженности) она ликвидируется в соответствии с индивидуальным планом (графиком) обучающегося.

4.6 Лицо, имеющее перерыв в получении высшего образования более пяти лет, восстановлению в АНО ВО «ИМЭИИ» не подлежит и может реализовать свое право на получение образования через процедуру поступления в АНО ВО «ИМЭИИ».

4.7 Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА) или отдельные государственные итоговые аттестационные испытания, имеют право на восстановление в АНО ВО «ИМЭИИ» для прохождения государственных итоговых аттестационных испытаний. В случае изменения перечня испытаний, входящих в состав ГИА, восстановленные обучающиеся проходят аттестационные испытания в соответствии с учебным планом.

4.8 При подаче заявления будущий обучающийся лично предьявляет документ, удостоверяющий его личность и гражданство (паспорт). К заявлению прилагается справка об обучении. Другие документы при подаче заявления представляются восстанавливающимся, если он претендует на льготы, установленные АНО ВО «ИМЭИИ», законодательством Российской Федерации, или они затребованы от него АНО ВО «ИМЭИИ» по основаниям, не противоречащим законодательством Российской Федерации.

4.9 Восстановление в число обучающихся АНО ВО «ИМЭИИ» осуществляется на основе аттестации по процедуре, аналогичной для перевода обучающихся и оформляется протоколом аттестационной комиссии. При принятии аттестационной комиссией АНО ВО «ИМЭИИ» положительного решения о восстановлении издается соответствующий приказ ректора Института.

4.10 В личное дело восстановленного обучающегося вносится заявление о восстановлении, документ об образовании (и о

квалификации), справка об обучении (периоде обучения) и (или) другие документы об образовании (и о квалификации), а также выписка из приказа о восстановлении, договор на обучение. Зачисленному обучающемуся в установленном порядке выдается студенческий билет. Записи о перезачтенных дисциплинах (модулях), практиках, курсовых проектах (работах), а также о ликвидации академической задолженности вносятся АНО ВО «ИМЭИИ» в учетные документы восстанавливаемого с проставлением оценок (зачетов).

Ректор АНО  
ВО ИМЭИИ

А.Ф. Голобородов