

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»
(АНО ВО «ИМЭИ»)**

Кафедра экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

наименование дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ01.02

(код дисциплины (модуля))

**Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) подготовки: Финансовый менеджмент**

Уровень высшего образования – бакалавриат

Форма обучения: заочная
2019/2020 учебный год

Москва, 2019 г



Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «ИМЭИИ», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** направленность (профиль) подготовки «**Финансовый менеджмент**», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ») А.Ф.Голобородовым 30.08.2019г., одобренным на заседании Ученого совета протокол №1 от 28.08.2019г.

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Институтом образовательную программу в части РПД в течение 2019/2020 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** направленность (профиль) подготовки «**Финансовый менеджмент**», (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины в течение 2019/2020 учебного года.

Рабочая программа дисциплины, как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**, одобрена на заседании Ученого совета Института (протокол № 1) и утверждена Ректором 30.08.2019г.

Составитель _____

Рабочая программа дисциплины антикризисное управление: одобрена на заседании кафедры экономики и управления от 27.08.2019г. (протокол № 4);

Заведующий кафедрой _____ / /

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» процесс изучения конкретной учебной дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);
- владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);
- владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

В результате освоения содержания дисциплины «**Антикризисное управление**» обучающийся должен:

знать:

- понятийный аппарат антикризисного управления; содержание традиционных функций антикризисного управления;
- основы российского законодательства о несостоятельности (банкротстве);
- экономические основы антикризисных процедур и мотивов их выбора арбитражным судом;
- основные причины кризисного финансового состояния российских предприятий
- характеристика методов внутрифирменного экономического анализа;
- классификация факторов, влияющих на экономические и финансовые показатели;

уметь:

- проводить оценку и анализ форм и методов реализации антикризисных процедур на микроуровне;
- определять нормативные критерии неплатежеспособности;
- применять современные подходы к диагностике несостоятельности;
- разрабатывать инвестиционную политику в антикризисном управлении;
- оценивать результаты применения инноваций и механизмов повышения антикризисной устойчивости.

иметь представление:

- о необходимости изучения антикризисного управления организациями, о теоретических основах управления социально - экономическими системами в условиях возникновения кризисных ситуаций;
- о характере деятельности государственных органов антикризисного регулирования

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Данный курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части блока Б.1..

Таблица 1.
Содержательно-логические связи учебной дисциплины (модуля)

Код дисциплины	Название дисциплины	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Коды учебных дисциплин, практик		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины	для которых содержание данной учебной дисциплины выступает опорой	
Б1.В.ДВ.01.02	Антикризисное управление	Бизнес - планирования, Маркетинг, Финансовый менеджмент,	Оценка стоимости бизнеса	ПК-5,ПК-8; ПК-10

**3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ
С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА
КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ
УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Объем дисциплины по учебному плану составляет – 7 зачетных единиц – 252 академических часов.

- объем контактной работы обучающихся с преподавателем составляет – 20 академических часов. Из них лекций – 10 академических часов, практических занятий – 10 академических часов;
- объем самостоятельной работы обучающихся – 223 академических часов
- форма контроля – экзамен 9 академических часов

Таблица 2.
Объем учебной дисциплины (модуля)

Семестр	Раздел дисциплины, темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)					Коды формируемых компетенций
		Лекция	ПЗ, семинар	Лаб. занятия	КСР	СРС	
9	Тема 1. Общая характеристика кризисных явлений в экономике	1				25	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	Тема 2. Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике	1				24	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	Тема 3. Анализ и оценка текущего состояния	1	2			24	ПК-5, ПК-8, ПК-10,

	предприятия. Определение кризисного состояния компании						
	Тема 4. Банкротство и ликвидация предприятий	1	2			24	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	Тема 5. Реструктуризация и санация предприятий	1	1			24	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	Тема 6. Стратегические аспекты антикризисного управления	2	1			24	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	Тема 7. Тактика преодоления кризисных явлений в организации	1	1			24	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	Тема 8. Учет и анализ неопределенности и риска в антикризисном управлении. Социальное партнерство в антикризисном управлении.	1	2			24	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	Тема 9. Инвестиционная политика в антикризисном управлении.	1	1			30	ПК-5, ПК-8, ПК-10,
	ИТОГО	10	10			223	Экзамен 9часов

**4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ
ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ
КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И
ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДИСЦИПЛИНЫ «АНТИКРИЗИСНОЕ
УПРАВЛЕНИЕ»**

Таблица 3

Лекции

№ п/п	Тематика лекций	Трудоемкость (час.)	
			заочное
1.	Тема 1. Общая характеристика кризисных явлений в экономике. Понятие и сущность кризиса. Типология кризисов. Причины кризисов и их роль в социально-экономическом		1

	развитии. Основные фазы кризиса и их характеристика. Факторы, способствующие возникновению и развитию кризисов. Понятие и сущность антикризисного управления. Необходимость АКУ. Принципы антикризисного управления организацией. Механизм антикризисного управления. Основные функции антикризисного менеджера.		
2.	Тема 2. Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Государственное регулирование экономических процессов в условиях рыночной и переходной систем хозяйствования. Роль государства в антикризисном управлении. Формы государственного регулирования кризисных ситуаций.		1
3.	Тема 3. Анализ и оценка текущего состояния предприятия. Основные характеристики финансово-экономического состояния предприятия. Финансовая отчетность как информационная база анализа финансового состояния организации. Системный анализ показателей возможных изменений состояния и конкурентного статуса фирмы. Группы финансовых коэффициентов, применяемых в ходе проведения анализа. Классификация факторов, оказывающих влияние на кризисное состояние организации.		1
4.	Тема 4. Банкротство и ликвидация предприятий и банков. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства). Виды несостоятельности предприятий. Диагностика банкротства предприятия. Методы интегральной оценки угрозы банкротства. Предупреждение банкротства. Негативные последствия банкротства. Основные процедуры банкротства, их характеристика. Способы преодоления банкротства с использованием российского и зарубежного опыта.		1
5.	Тема 5. Реструктуризация и санация предприятий. Современные формы проведения реструктуризации и их характеристики. Этапы проведения реструктуризации. Понятие санации и принципы ее проведения. Процедура санации. Общая схема санации предприятия. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов.		1
6.	Тема 6. Стратегические аспекты антикризисного управления. Роль стратегии в АКУ. Разработка антикризисной стратегии в организации. Реализация выбранной антикризисной стратегии. Стратегический контроллинг и его использование в механизмах АКУ.		1
7.	Тема 7. Тактика преодоления кризисных явлений в организации. Основные направления управленческого воздействия в целях фин. оздоровления деятельности организации. Этапы и меры по стабилизации финансового состояния и преодолению кризиса в организации. Совершенствование бизнес-процессов на основе реинжиниринга.		1
8.	Тема 8. Учет и анализ неопределенности и риска в антикризисном управлении. Сущность, природа и		2

	классификация управленческих рисков. Антикризисное управление риском. Основные этапы процесса управления риском. Подходы и методы управления риском.		
9.	Тема 9. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Инвестиционный процесс как основа для принятия инвестиционных решений в АКУ. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов.		1
	ИТОГО		10

* количество академических часов и виды занятий представлены в табл.№2.

Таблица 4

Практические занятия (семинары)

№ п/п	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)	
			заочное
1.	Семинар 1. Кризисные явления в экономике, их типы, особенности, причины. Понятие «кризис», его сущность и значение. Основные фазы кризиса и их характеристика. Типы и формы кризисов. Причины и возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии. Особенности различных видов экономических кризисов. Понятие и значение антикризисного управления. Потребность и необходимость в антикризисном управлении. Роль государства в антикризисном управлении. Государственное управление и антикризисный менеджмент. Принципы антикризисного управления организацией. Основные функции антикризисного менеджера, их содержание и значение. Человеческий фактор в возникновении кризисной ситуации и антикризисном управлении. Государственное регулирование экономических процессов. Органы государства, оказывающие регулирующее воздействие в условиях кризиса. Формы воздействия государства на экономическую систему и ее субъекты.		
2.	Семинар 2. Оценка текущего финансово-экономического состояния предприятия и диагностика кризисного состояния. Основные показатели финансово-экономического состояния компании. Финансовая отчетность как информационная база для проведения анализа. Системный анализ показателей возможных изменений состояния компании. Важнейшие этапы проведения экономического и финансового анализа, их характеристика. Инструменты финансового анализа, их характеристика. Группы показателей, характеризующих вероятность возникновения негативных тенденций. Классификация факторов, оказывающих влияние на кризисное состояние организации. Признаки возникновения кризисной ситуации в организации. Причины возникновения кризисов на микроуровне. Классификация причин неплатежеспособности организации. Методы диагностики кризиса в организации, их характеристика. Понятие финансовой устойчивости и ее		

	значение. Типы финансовой устойчивости. Финансовая устойчивость фирмы, ее оценка.		
3.	Семинар 3. Банкротство предприятий: правовое регулирование и основные процедуры. Основы правового регулирования несостоятельности (банкротства) организаций. Виды несостоятельности предприятий. Диагностика банкротства. Основные процедуры банкротства (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение), их характеристика. Методы преодоления банкротства с использованием опыта российских и зарубежных организаций. Основные способы вывода производственного предприятия-банкрота из кризиса. Признаки оздоровления состояния компании. Ликвидация юридического лица, понятие и значение. Основания для проведения ликвидационных процедур.		2
4.	Семинар 4. Реструктуризация и санация предприятий. Современные формы проведения реструктуризации и их характеристики. Производственная и управленческая реструктуризация Принципы и критерии эффективности реструктуризации. Организация реструктуризации и ее этапы. Понятие санации, ее необходимость и значение. Роль санации в антикризисном управлении. Принципы проведения санации. Процедура санации, ее основные этапы.		2
5.	Семинар 5. Стратегия антикризисного управления, тактика антикризисного управления. Анализ рыночных возможностей компании. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении. Разработка антикризисной стратегии организации. Стратегический контроллинг, его сущность и значение. Общие принципы и подходы к построению системы слежения за финансово-экономическим состоянием предприятия. Основные направления по преодолению кризисного состояния предприятия. Этапы и меры возможной стабилизации финансового состояния организации. Реструктуризация дебиторской и кредиторской задолженностей. Меры по оптимизации имущественного комплекса компании. Использование инноваций и механизмов повышения антикризисной устойчивости. Совершенствование бизнес-процессов компании на основе реинжиниринга. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления предприятия. Основные этапы бизнес-планирования, их значение и характеристика.		1
6.	Семинар 6. Учет и анализ неопределенности и риска в антикризисном управлении, инвестиционная политика в антикризисном управлении Сущность и взаимосвязь неопределенности и риска. Виды и степени риска, их характеристика. Необходимость учета рисков, и управления ими. Основные методы управления рисками. Инвестиционная политика в антикризисном менеджменте. Оценка		1

	эффективности инвестиционных проектов компании. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов. Этапы принятия инвестиционных решений. Анализ и отбор инвестиционных проектов неплатежеспособных предприятий с целью проведения реорганизационных процедур. Оценка инвестиционных проектов предприятия.		
7	Семинар 7. Тактика преодоления кризисных явлений в организации. Основные направления управленческого воздействия в целях фин. оздоровления деятельности организации. Этапы и меры по стабилизации финансового состояния и преодолению кризиса в организации. Совершенствование бизнес-процессов на основе реинжиниринга.		1
8	Семинар 8. Учет и анализ неопределенности и риска в антикризисном управлении. Сущность, природа и классификация управленческих рисков. Антикризисное управление риском. Основные этапы процесса управления риском. Подходы и методы управления риском		2
9	Семинар 9. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Инвестиционный процесс как основа для принятия инвестиционных решений в АКУ. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов		1
	Итого:		10

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная внеаудиторная работа обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для данной дисциплины учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к аттестации (экзамену).

На кафедре представлены методические указания о правилах оформления и порядке защиты реферата (контрольной работы).

Таблица 4.

Виды самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование работ	Трудоемкость (час)
			заочное
1.	Тема 1. Общая характеристика кризисных явлений в экономике	<p>Дать краткую характеристику основных причин и факторов возникновения и развития кризисов на микро- и макроуровнях.</p> <p>Оценить степень влияния и значение внешних и внутренних факторов на развитие кризисных явлений в организации.</p> <p>Человеческий фактор в возникновении кризисной ситуации и антикризисном управлении.</p>	25
2.	Тема 2. Государственное регулирование кризисных ситуаций в экономике	<p>Государственное управление и антикризисный менеджмент.</p> <p>Формы воздействия государства на экономическую систему.</p>	24
3.	Тема 3. Анализ и оценка текущего состояния предприятия. Определение кризисного состояния компании	<p>Признаки возникновения кризиса и их краткая характеристика.</p> <p>Применение системного анализа в практике АКУ.</p> <p>Состав, содержание и значение финансовой и бухгалтерской отчетности предприятия в аспекте ее использования в АКУ.</p> <p>Виды финансового анализа и из сравнительная характеристика в разрезе АКУ.</p>	24
4	Тема 4. Банкротство и ликвидация предприятий и банков	<p>Финансовая устойчивость фирмы и ее типы. Оценка финансовой устойчивости компании.</p> <p>Основные способы вывода производственного предприятия-банкрота из кризиса. США: «Новый курс» Ф.Д. Рузвельта. ФРГ: Антикризисная направленность реформ Л. Эрхарда Япония: Послевоенное «японское экономическое чудо»</p> <p>Характеристика способов вывода производственного предприятия-банкрота из кризиса</p> <p>Основные этапы процесса ликвидации юридического лица.</p>	24

5	Тема 5. Реструктуризация и санация предприятий	Цели реструктуризации. Принципы и критерии эффективности реструктуризации. Поиск возможных источников ресурсов для проведения реструктуризации и санации предприятия.	24
6.	Тема 6. Стратегические аспекты антикризисного управления	Организация осуществления антикризисной стратегии. Цели и функции маркетинга и использование средств маркетинга в АКУ. Формирование маркетинговых стратегий в АКУ.	24
7.	Тема 7. Тактика преодоления кризисных явлений в организации	Меры по оптимизации имущественного комплекса организации. Бизнес-план финансового оздоровления организации. Основные этапы разработки плана финансового оздоровления.	24
8.	Тема 8. Учет и анализ неопределенности и риска в антикризисном управлении. Социальное партнерство в антикризисном управлении.	Характеристика основных групп методов управления рисками. Природа управленческих рисков и их учет в практике АКУ.	24
9	Тема 9. Инвестиционная политика в антикризисном управлении. Инвестиционный процесс как основа для принятия инвестиционных решений в АКУ.	Характеристика инвестиционной политики государства. Источники финансирования проектов	30
			223

*** Примечания:**

а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида **в соответствии с действующим законодательством**, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения **в соответствии с действующим законодательством**, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).

г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:

При разработке образовательной программы высшего образования, **в соответствии с действующим законодательством**, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «Антикризисное управление»
(см. приложение №1 к рабочей программе)**

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Тестовые задания по курсу
по дисциплине «Антикризисное управление»

Таблица 7

№ п/п	Вопрос	Варианты ответов
1	Кто разрабатывает план финансового оздоровления предприятия?	а) учредитель; б) министерство; в) предприятие; г) Федеральная служба России по делам о несостоятельности и финансовому оздоровлению;
2	Каким видом судов рассматриваются дела о банкротстве?	а) Дела о банкротстве рассматриваются судами общей юрисдикции и арбитражным судом б) Дела о банкротстве рассматриваются арбитражным судом. в) Дела о банкротстве рассматриваются любым видом судов г) Дела о банкротстве рассматриваются коммерческим арбитражным судом.
3	Что такое банкротство предприятия?	а) отсутствие спроса на его продукцию; б) неспособность удовлетворить требованиям кредиторов и обязательных платежей; в) убыточность предприятия; г) отсутствие средств по уплате заработной платы в течение 2-х месяцев;

		д) невыполнение договорных обязательств.
4	Кто обладает правом на обращение в суд с заявлением о признании должника банкротом?	а) должник, кредиторы, уполномоченные органы. б) кредиторы, уполномоченные органы. в) должник. г) Прокуратура, налоговые и другие уполномоченные органы
5	Какая цель системы банкротства является приоритетной по отношению к предприятию, имеющему признаки несостоятельности	а) возбуждение дела о банкротстве; б) ликвидация предприятия; в) предотвращение банкротства; г) смена руководства предприятия;
6	Какие меры более предпочтительны со стороны кредиторов к предприятию - должнику, оказавшемуся неплатежеспособным?	а) подать заявление в арбитражный суд; б) оказать финансовую помощь предприятию и установить контроль за его деятельностью. в) прекратить всякие отношения с должником и требовать возврата долга г) подписать мировое соглашение
7	Для какой из фаз экономического кризиса характерно снижение рентабельности и объемов прибыли?	а) первая фаза б) вторая фаза в) третья фаза г) четвертая фаза
8	Верно ли утверждение: если производство убыточно и нецелесообразно и его невозможно продать, то его нужно остановить, чтобы немедленно исключить дальнейшие убытки.	а) да б) нет в) да, если только его остановка не приведет к остановке всего предприятия
9	Отношение денежных средств и быстро реализуемых ценных бумаг к краткосрочной задолженности. Он показывает, какая часть текущей	а) коэффициент абсолютной ликвидности б) коэффициент маневренности в) коэффициент покрытия г) коэффициент срочной ликвидности

	задолженности может быть погашена на конкретную дату это	
10	Что из перечисленного является наиболее характерным признаком кризиса?	<ul style="list-style-type: none"> а) снижение рентабельности б) утрата кредитоспособности в) неплатежеспособность г) снижение финансовой устойчивости.
11	Для какой из фаз экономического кризиса характерно уменьшение резервных фондов предприятия и убыточность производства?	<ul style="list-style-type: none"> а) первая фаза б) вторая фаза в) третья фаза г) четвертая фаза
12	В какой период экономического кризиса целесообразно заниматься реорганизацией управленческих структур и оптимизацией численности занятых на предприятии.	<ul style="list-style-type: none"> а) на начальных фазах кризиса (первая, вторая) б) на конечных фазах кризиса (третья, четвертая) в) как на начальных, так и на конечных фазах кризиса г) вообще не стоит проводить эти мероприятия в кризисной ситуации
13	На каком этапе оздоровления предприятий проводится всесторонний анализ финансово-хозяйственной деятельности?	<ul style="list-style-type: none"> а) финансового оздоровления б) внешнее управление в) наблюдение г) конкурсное производство
19	Какой тип финансовой устойчивости характеризуется недостатком собственных оборотных средств, но избытком долгосрочных заемных источников формирования запасов и затрат?	<ul style="list-style-type: none"> а) абсолютная устойчивость б) нормальная устойчивость в) неустойчивое фин. состояние г) кризисное фин. состояние
15	Коэффициенты	а) коэффициенты оборачиваемости текущих активов

	деловой активности это:	б) коэффициенты выплаты дивидендов в) коэффициенты покрытия г) коэффициенты рыночной активности
16	Рентабельность показывает	а) относительные показатели эффективности в виде соотношения прибыли к ресурсам или затратам б) абсолютную сумму чистого дохода компании в) темпы роста прибыли г) абсолютную сумму прибыли компании
17	На снижение себестоимости продукции влияют внутрипроизводственные факторы:	а) повышение технического уровня производства б) изменение размещения производства в) изменение состава и качества природного сырья г) улучшение использования природных ресурсов
18	Прибыль является показателем:	а) экономического эффекта б) доходности бизнеса в) рентабельности производства г) экономической эффективности
19	Для получения полной и достоверной информации о прибыли акционерного общества следует воспользоваться:	а) отчетом о прибылях и убытках б) балансом акционерного общества в) данными рейтинговых агентств г) аудиторским заключением
20	Понятие критическая точка (мертвая точка, порог рентабельности отражает:	а) выручку от реализации при которой предприятие не имеет ни убытков ни прибылей б) величину отношения полученной прибыли к затратам на производство в) минимально необходимую сумму выручки для возмещения постоянных затрат на производство и реализацию продукции г) отношение прибыли от реализации к выручке от реализации :без налогов

Тематика контрольных работ

1. Анализ рыночных возможностей компании.
2. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении.
3. Разработка антикризисной стратегии организации.
4. Стратегический контроллинг, его сущность и значение.
5. Общие принципы и подходы к построению системы слежения за финансово-экономическим состоянием предприятия.
6. Основные направления по преодолению кризисного состояния предприятия.
7. Этапы и меры возможной стабилизации финансового состояния организации. Реструктуризация дебиторской и кредиторской задолженностей.
8. Меры по оптимизации имущественного комплекса компании.
9. Использование инноваций и механизмов повышения антикризисной устойчивости. Совершенствование бизнес-процессов компании на основе реинжиниринга.
10. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления предприятия.
11. Основные этапы бизнес-планирования, их значение и характеристика.
12. Сущность и взаимосвязь неопределенности и риска.
13. Виды и степени риска, их характеристика.
14. Необходимость учета рисков, и управления ими.
15. Основные методы управления рисками.

16. Инвестиционная политика в антикризисном менеджменте.
17. Оценка эффективности инвестиционных проектов компании.
18. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов.
19. Этапы принятия инвестиционных решений.
20. Анализ и отбор инвестиционных проектов неплатежеспособных предприятий с целью проведения реорганизационных процедур.
21. Оценка инвестиционных проектов предприятия.

Примерные вопросы для подготовки к экзамену

1. Типология кризисов.
2. Признаки кризиса, его распознавание и преодоление.
3. Человеческий фактор антикризисного управления.
4. Сущность и закономерности экономических кризисов.
5. Причины экономических кризисов.
6. Фазы экономического цикла и их проявление.
7. Виды экономических кризисов и их динамика.
8. Роль государства в антикризисном управлении.
9. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
10. Возникновение кризисов в развитии организации.
11. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития.
12. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления.
13. Признаки и особенности антикризисного управления.
14. Эффективность антикризисного управления.
15. Основные параметры диагностирования.
16. Этапы диагностики кризиса.
17. Методы диагностики кризиса.
18. Инструменты диагностирования кризисного состояния и особенности их использования.
19. Важнейшие этапы проведения экономического и финансового анализа деятельности предприятия и их характеристика.
20. Показатели, позволяющие определять вероятность возникновения негативных тенденций в развитии компании.
21. Информация в диагностике кризисного состояния и банкротства.
22. Правовые основы регулирования порядка предупреждения и проведения процедур банкротства.
23. Реструктуризация и санация предприятий.
24. Диагностика банкротства предприятия.
25. Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении.
26. Формирование маркетинговых стратегий в антикризисном управлении и их классификация
27. Использование средств маркетинга в антикризисном управлении.
28. Роль стратегии в антикризисном управлении.
29. Разработка антикризисной стратегии организации.
30. Реализация выбранной антикризисной стратегии.
31. Признаки и порядок установления банкротства предприятия
32. Роль и деятельность арбитражного суда.
33. Виды и порядок осуществления реорганизационных процедур.
34. Ликвидация обанкротившихся предприятий.
35. Природа и классификация управленческих рисков.
36. Антикризисное управление риском.

37. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления.
38. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.
39. Инновационные проекты, критерии их отбора.
40. Характеристика состояния инвестиционного процесса как база для принятия инвестиционных решений в антикризисном управлении.
41. Источники финансирования инвестиций в условиях ограниченных финансовых ресурсов.
42. Задачи и содержание процессных методов в системе антикризисного управления
43. Оценка инвестиционной привлекательности предприятий.
44. Методы оценки инвестиционных проектов.
45. Конфликты в развитии организации.
46. Причины конфликтов и их роль в антикризисном управлении.
47. Принципы антикризисного управления.
48. Функции и значение деятельности менеджера в антикризисном управлении.
49. Разработка бизнес-плана финансового оздоровления предприятия,.
50. Основные этапы антикризисного бизнес-планирования, их значение и характеристика.
51. Цели и принципы профсоюзного движения и его роль в антикризисном управлении.
52. Понятие социального партнерства, основные субъекты партнерских отношений
53. Социальное партнерство в антикризисном управлении.
54. Социальные конфликты и ведение переговоров с профсоюзами.
55. Основные направления действий профсоюзов в условиях кризиса.

Критерии оценивания формирования компетенций (результатов освоения дисциплины)

Полный фонд тестовых заданий размещен в системе электронного обучения «Moodle» и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине.

Шкала оценивания:

Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Не зачтено
85 – 100 баллов	65 - 84,99 баллов	45 - 64,99 баллов	0 – 44,99 баллов

Описание шкалы оценивания

Оценка **«зачтено»** ставится при:

- правильном, полном и логично построенном ответе;
- умении оперировать специальными терминами;
- умении приводить примеры;
- использовании в ответе дополнительного материала.
- если в полном и логичном ответе имеются негрубые ошибки или неточности; если в полном и логичном ответе делаются не вполне законченные выводы или обобщения.

Ошибки при ответе могут быть отредактированы постановкой дополнительного вопроса или решением ситуационной задачи по теме

Оценка «не зачтено» ставится:

- ответ на вопрос с грубыми ошибками;
- отсутствие умения оперировать специальной терминологией;

– не выявлено умения приводить примеры практического использования научных знаний.

85-100 баллов – оценка «отлично» выставляется, если обучающийся: владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины; демонстрирует глубину понимания учебного материала с логическим и аргументированным его изложением; владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

65 – 84,99 баллов – оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся: владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины; показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

45 – 64,99 баллов – оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся: демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала; допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем; демонстрирует недостаточную системность знаний; проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине; проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

0-44,9 баллов – оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся: имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП, включая конкретную учебную дисциплину. Содержание конкретной учебной дисциплины (модуля) представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (www.biblioclub.ru), содержащей издания по данной учебной дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

а) основная профессиональная

1. Беляев, А.А., Коротков, Э.М. Антикризисное управление: Учебник.-М.: Юнити-Дана, 2015. www.biblioclub.ru
2. Арутюнов, Ю.А. Антикризисное управление: Учебник.-М.: Юнити-Дана, 2015. www.biblioclub.ru
3. Гореликов, К.А. Антикризисное управление: Учебник.-М.: Дашков и Ко, 2016. www.biblioclub.ru

б) дополнительная:

1. Чеботарев, Н.Ф. Оценка стоимости предприятия (бизнеса) : Учебник для бакалавров.- М.: Дашков и Ко, 2015. www.biblioclub.ru
2. Тавасиев, А.М., Мурычев, А.В. Антикризисное управление кредитными организациями: Учебное пособие.- М.: Юнити-Дана, 2015. www.biblioclub.ru
3. Антикризисное управление предприятием: Учебно-практическое пособие./ Сост. Рыбкина, М.В.- Издатель: Ульяновский государственный университет, 2014. www.biblioclub.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- Сайт Российской национальной библиотеки - www.nlr.ru/
- Сайт Исторической библиотеки - www.shpl.ru/docdeliv/list/cont_hist.htm
- Сайт Российской Государственной библиотеки - www.rsl.ru/
- Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru;>
- *Записи телепередач проекта «Академия» (телеканал Культура) - clubs.ya.ru/4611686018427390494/replies.xml?item_no=12485*

Таблица 10

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	Антикризисное управление	http://www.biblioclub.ru	- Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн - Электронная библиотека экономической и деловой литературы	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

в) программное обеспечение:

- 1) Операционная система Windows.
- 2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В соответствии с РПД по данной учебной дисциплине могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);
- занятия практического (семинарского) типа;
- групповые консультации;
- индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся;
- самостоятельная работа обучающихся.

Методические рекомендации по конспектированию

Изучение литературы очень трудоемкая и ответственная часть подготовки к семинарскому занятию, написанию курсовой работы, эссе, доклада и т.п. Оно, как правило, сопровождается записями в той или иной форме.

Конспект – это краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Обычно конспект составляется в два этапа. На первом этапе обучающийся читает произведение и делает пометки на полях, выделяя, таким образом, наиболее важные мысли. На втором этапе обучающийся, опираясь на сделанные пометки, кратко, своими словами записывает содержание прочитанного. Желательно использование логических схем, делающих наглядным ход мысли конспектируемого автора. Наиболее важные положения изучаемой работы (определения, выводы и т.д.) желательно записать в форме точных цитат (в кавычках, с точным указанием страницы источника).

Следует иметь в виду, что *целью* конспектирования является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Поэтому хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Существует несколько *форм ведения записей*: план (простой или развернутый), выписки, тезисы, аннотации, резюме, конспект (текстуальный и тематический).

План. Это наиболее краткая форма записи прочитанного, перечень вопросов, рассматриваемых в книге, статье. План раскрывает логику автора, способствует лучшей ориентации в содержании данного произведения. План может составляться либо по ходу чтения материала, либо после полного прочтения. План во втором случае получается последовательным и стройным, кратким.

Выписки. Это либо цитаты, то есть дословное изложение того или иного материала из источника, необходимые обучающемуся для изложения в курсовой работе, либо краткое, близкое к дословному изложению мест из источника в понимании обучающегося. Выписки лучше делать на отдельных листах или на карточках. Достоинство выписок состоит в точности воспроизведения авторского текста, в накоплении фактического материала, удобстве их использования при компоновке курсовой работы. Совершенно обязательно каждую выписку снабжать ссылкой на источник с указанием соответствующей страницы.

Тезисы. Это сжатое изложение основных мыслей и положений прочитанного материала. Их особенность — утвердительный характер. Другими словами, для автора этих тезисов данные умозаключения носят недискуссионный позитивный характер.

Аннотация. Очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Составляется после полного прочтения и глубокого осмысливания изучаемого произведения.

Резюме. Краткая оценка прочитанного произведения. Отражает наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Конспект. Небольшое сжатое изложение изучаемой работы, в котором выделяется самое основное, существенное. Основные требования – краткость, четкость формулировок, обобщение важнейших теоретических положений. Составление конспекта требует вдумчивости, достаточно больших затрат времени и усилий. Конспектирование способствует глубокому пониманию и прочному усвоению изучаемого материала, помогает вырабатывать навыки правильного изложения в письменной форме важнейших теоретических и практических вопросов, умение четко их формулировать, ясно излагать своими словами.

Целесообразно составлять конспект после полного прочтения изучаемого материала. Конспект может включать тезисы, краткие записи не только тех или иных положений и выводов, но и доказательств, фактического материала, а также выписки, дословные цитаты, различные примеры, цифровой материал, таблицы, схемы, взятые из конспектируемого источника. В конспекте надо выделять отдельные места текста в зависимости от их значимости (подчеркивания цветными маркерами, замечания на полях).

Самостоятельная работа обучающихся заочной формы обучения предполагает выполнение **контрольной работы** по дисциплине. Контрольная работа выполняется обучающимися по заочной форме в форме реферата.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат - краткий обзор максимального количества доступных публикаций по заданной теме, с элементами сопоставительного анализа данных материалов и с последующими выводами. При проведении обзора должна проводиться и исследовательская работа, но в ограниченном объеме, так как анализируются уже сделанные предыдущими исследователями выводы, а также в связи с тем, что реферат имеет ограниченный объем.

Темы рефератов определяются кафедрой. Преподаватель рекомендует литературу, которая может быть использована для написания реферата.

Целью написания рефератов является:

- привитие обучающимся навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие обучающимся навыков грамотного компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у обучающегося интереса к определенной научной и практической проблематике.

Основные задачи обучающегося при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата;

1. Титульный лист.

2. Оглавление — это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться, и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть — это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - краткие и четкие выводы.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата

Объем работы должен быть, как правило, не менее 12 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться в формате Word через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Расстояние между названием части реферата или главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы;
- умение работать с научной литературой;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);

- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;

- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;

- аккуратность и правильность оформления, техническое оформление работы.

Подготовка к практическому занятию (семинару)

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

- 1-й - организационный,
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План — это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект — это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект — это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект — это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект — это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Как работать с конспектом лекции

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая, в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно научно-педагогический работник напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

Методические рекомендации по написанию доклада:

Для выступления на семинаре, как правило, подготавливается доклад, который по объему не превышает пяти страниц. Этого достаточно, чтобы кратко изложить теоретические основы и результаты исследований. Если объем будет меньшим, то он может выглядеть поверхностным и незаконченным.

Доклад должен содержать информацию по предлагаемой теме исследования, и представлен в тезисной форме. Это означает, что потребуется найти и выбрать тот материал, который будет отражать суть вопроса. Поэтому, рекомендуется не загромождать доклад различными примерами, безусловно, это увеличить вопрос, но может оставить тему нераскрытой. Можно обойтись тезисами, и работа будет вполне содержательной.

Чтобы правильно написать доклад, необходимо придерживаться выполнения следующих условий:

1. Если темы докладов предоставляются на выбор, то целесообразнее будет подобрать для себя такую тему, которая интересна или, возможно, есть представления на этот счет. Если есть представления об исследуемом вопросе, то написать доклад будет

гораздо проще. При наличии собственных наработок, их вполне можно использовать в докладе, но чтобы он получился наиболее информативным, можно его немного доработать, добавить недостающую информацию.

2. Составление плана действий. Написание любого доклада должно начинаться с плана. Даже если это небольшой документ, четко продуманный вариант изложения материала только положительно скажется на подготовленности обучающегося. В первую очередь, следует определиться с источниками информации, затем выбрать из них самое главное по теме, собрать материал в единый текст и сделать выводы.

3. Использовать несколько источников литературы. Обычно обучающиеся находят одну книгу или журнал и из него формируют свой доклад. В итоге, работа может получиться краткой и сухой. Правильнее было бы подобрать несколько источников и из них написать доклад.

Составить речь защиты. На основе выполненной работы необходимо написать речь, с которой нужно выступить перед аудиторией.

Методические рекомендации по написанию контрольных работ

Контрольная работа должна быть представлена в учебный отдел за 10-15 дней до начала экзаменационной сессии.

При выполнении контрольной работы обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

- составление тематического конспекта, который необходим для углубленного изучения и осмысления программы курса изучаемой дисциплины;

- выбор варианта контрольной работы. Составление тематического конспекта помогает всесторонне продумать поставленные в контрольной работе вопросы, проанализировать имеющиеся точки зрения на решение данной проблемы, активизировать собственные знания по каждому из вопросов;

- изучение рекомендованной литературы, что позволит отобрать необходимую для выполнения контрольной работы учебную информацию и выяснить по каким вопросам следует подобрать дополнительные литературные источники;

- выполнение контрольной работы. На данном этапе работы обучающемуся необходимо усвоить, что выполнение контрольной работы не сводится только к поиску ответов на поставленные вопросы, любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому поставленному вопросу обучающийся должен выразить и свою собственную точку зрения.

Относительно технического выполнения контрольной работы следует отметить, что для ее написания традиционно используются листы формата А4. Примерные размеры поля слева – 3, сверху и снизу – 2,5, справа – 1,5. В зависимости от содержания поставленных в контрольной работе вопросов, ее объем должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта – 14, межстрочный интервал - полуторный).

Контрольная работа должна быть оформлена соответствующим образом: 1-я страница – титульный лист; 2-я страница – перечень вопросов контрольной работы, соответствующих вашему варианту, далее – изложение ответов на поставленные вопросы согласно вашему варианту. Контрольная работа завершается списком использованной литературы.

Обучающемуся рекомендуется строго придерживаться вопросов, поставленных в каждом конкретном варианте, и использовать рекомендуемую литературу. Контрольная работа должна содержать анализ изученной обучающимся литературы (не менее 3-5 источников), изложение основных положений, доказательств и выводов по рассматриваемым вопросам.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. В Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ») создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Проведение занятий лекционного и семинарского типа (практическое занятие), промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. В АНО ВО «ИМЭИИ» создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (интерактивных модульных лекций, технологий контекстного обучения (практических занятий с представлением презентаций по докладам и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, осуществляются с использованием презентаций (PowerPoint). На практических занятиях используют компьютерный класс с доступом в Интернет. Процедуры промежуточного/ итогового контроля по дисциплине предполагают использование компьютерного тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием данной дисциплины.

Таблица 6

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.) 4 часа практич. занят.
1.	Тема 3. Анализ и оценка текущего состояния предприятия. Определение кризисного состояния компании	Семинар с использованием мультимедийного оборудования	4
2.	Итого		4

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на занятиях практического (семинарского) типа.

Формой промежуточного контроля знаний является экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- информационные образовательные технологии

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MSOffice: MSWord, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: www.biblioclub.ru.

2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MSOffice: MSWord, MSExcel, MSPower-Point.

3. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) используется компьютерный класс с возможностью доступа в Интернет. Практические занятия проводятся также и в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций.

4. Самостоятельное тестирование студентов на сайте Института осуществляется доступом к базам данных: информационно-методических материалов – Учебный портал. <http://do-imei.ru/> (тесты по дисциплине).

- электронные учебники электронно-библиотечной системе:

1. Беляев, А.А., Коротков, Э.М. Антикризисное управление: Учебник.-М.: Юнити-Дана, 2015. www.biblioclub.ru

2. Арутюнов, Ю.А. Антикризисное управление: Учебник.-М.: Юнити-Дана, 2015. www.biblioclub.ru

3. Гореликов, К.А. Антикризисное управление: Учебник.-М.: Дашков и Ко, 2016. www.biblioclub.ru

- электронные образовательные ресурсы, расположенные по адресу: anoimei.ru (РПД, методические материалы); <http://do-imei.ru/> (тесты по дисциплине).

11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ»), реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, утвержденным ректором АНО ВО «ИМЭИИ» А.Ф.Голобородовым.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины «**Антикризисное управление**» включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекционным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MSOffice: MSWord, MSeXcel, MSPower-Point для проведения лекционных и практических занятий предоставляются на основе сетевого партнерства в рамках сотрудничества. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft PowerPoint. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** направленность (профиль) подготовки: «Региональное управление», в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ») каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии*)

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

-наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

-размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

-присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

-обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

-обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

-дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

-обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.