

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»  
(АНО ВО «ИМЭИИ»)**

**Кафедра экономики и управления**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б1.В.11**

**ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
Направленность (профиль) подготовки – Финансы и кредит**

**Уровень высшего образования–бакалавриат**

Форма обучения: заочная  
2019/2020 учебный год

Москва  
2019



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор АНО ВО «ИМЭИИ»  
А.Ф.Голобородов  
«30» августа 2019г.

Рабочая программа составлена в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, внутренними локальными нормативными актами АНО ВО «ИМЭИИ», учебными планами, в том числе индивидуальными учебными планами по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика**, направленность (профиль) подготовки «Финансы и Кредит», уровень высшего образования - бакалавриат, (заочная форма обучения), утвержденными ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ») А.Ф.Голобородовым 30.08.2019г., одобренным на заседании Ученого совета протокол №1 от 28.08.2019г.

**Возможность внесения изменений и дополнений** в разработанную Институтом образовательную программу в части РПД в течение 2019/2020 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), (направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит», (заочная форма обучения) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Института, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу дисциплины в течение 2019/2020 учебного года.

Рабочая программа дисциплины, как компонент основной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», одобрена на заседании Ученого совета Института (протокол № 1) и утверждена Ректором 30.08.2019г.

Составитель \_\_\_\_\_

*Рабочая программа дисциплины «Экономический анализ хозяйственной деятельности»* одобрена на заседании кафедры экономики и управления от 27.08.2019г. (протокол № 4);

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ») процесс изучения дисциплины «**Экономический анализ хозяйственной деятельности**» направлен на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

– способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

– способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

– способность анализировать и интерпретировать, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

В результате освоения содержания дисциплины «**Экономический анализ хозяйственной деятельности**» обучающийся должен:

### **знать:**

– законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие хозяйственную и финансовую деятельность предприятий различных форм собственности;

– финансовые, бухгалтерские и иные информацию информационные источники для проведения анализа;

– основы теории и методики аналитического исследования деятельности предприятия;

– классификации видов экономического анализа, факторов и резервов в аналитическом исследовании деятельности предприятия;

– организацию аналитической работы предприятия;

– инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

– типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

### **уметь:**

– пользоваться информационной базой экономического анализа деятельности предприятия;

– творчески использовать приобретенные знания методик экономического анализа деятельности предприятия для формирования и обоснования собственных выводов с учетом специфики будущей деятельности;

– обосновывать выбор управленческого решения улучшения деятельности предприятия;

### **владеть навыками:**

– использования различных способов сбора и обработки данных экономической информации для осуществления экономического анализа деятельности предприятия;

– проведения экономического анализа показателей деятельности предприятия.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Экономический анализ хозяйственной деятельности относится к блоку Б1 вариативной части и является обязательной дисциплиной.

Таблица 1.

Содержательно-логические связи дисциплины (модуля)

Код дисциплины (модуля)	Название дисциплины (модуля)	Содержательно-логические связи		Коды формируемых компетенций
		Учебные дисциплины (модули), практики		
		на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля)	для которых содержание данной учебной дисциплины (модуля) выступает опорой	
Б1.В.11	Экономический анализ хозяйственной деятельности	Экономика предприятия (организации), Бухгалтерский учет	Производственная, преддипломная практика	ОПК-2, ОПК-3, ПК-5

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины «Экономический анализ хозяйственной деятельности» по учебному плану – 6 зачетных единиц (216 акад. час.). Из них:

контактная работа с аудиторией – 23 час.

в том числе: лекций – 8 час.

практических занятий – 14 час.

КСР – 1 час.

самостоятельная работа – 180 час.

Контрольная работа.

Формы контроля: зачет – 4, экзамен - 9 часов.

Таблица 2.

Объем учебной дисциплины (модуля) (заочная форма обучения)

Раздел	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)			Форма текущего контроля успеваемости, СРС. Форма промежуточной аттестации
			Лекции	ПЗ	СРС	
1	4	<b>Теоретические основы экономического анализа деятельности предприятия</b>				
1.1.		Роль, предмет, содержание, задачи, виды	1		13	Т

	экономического анализа				
1.2	Метод и методика экономического анализа деятельности предприятия	1	1	13	Д, Т
1.3	Информационное обеспечение экономического анализа деятельности предприятия	1	1	13	УО, Т
1.4	Способы обработки экономической информации в анализе деятельности предприятия		1	13	ПЗ, Т
1.5	Методика выявления и обоснования величины резервов в экономическом анализе деятельности предприятия	1	1	13	ПЗ, Т
1.6	Организация аналитической работы на предприятии		1	13	УО, Т
2	<b>Методика экономического анализа производственных результатов деятельности предприятия и оценка её эффективности</b>				
2.1	Анализ технико-организационного уровня и условий производства	1	1	13	Т, ПЗ
2.2	Анализ производства и реализации продукции	1	1	13	Т, ПЗ
2.3	Анализ использования трудовых ресурсов предприятия		1	13	Т, ПЗ
2.4	Анализ использования основных производственных фондов		1	13	Т, ПЗ
2.5.	Анализ использования материальных ресурсов		1	13	Т, ПЗ
2.6.	Анализ себестоимости продукции (услуг, работ)	1	1	12	Т, ПЗ
2.7.	Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг.		2	13	Т, ПЗ
2.8	Анализ экономической эффективности деятельности предприятия.	1	1	12	Т, ПЗ
<b>Итого</b>		<b>8</b>	<b>14</b>	<b>180</b>	<b>КР, зачет – 4, экзамен - 9 часов</b>

Обозначения: Д – дискуссия, Т – тестирование, УО – устный опрос, ПЗ – практическое задание, КР- контрольная работа.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

##### ***Раздел 1. Теоретические основы экономического анализа деятельности предприятия***

**Тема 1.1. Роль, предмет, содержание, задачи, виды экономического анализа.**  
 Понятие анализа. Научное определение терминов "анализ" и "синтез". Этапы процесса познания. Роль экономического анализа в управлении деятельностью предприятия.

Предмет и объекты экономического анализа деятельности предприятия. Задачи и содержание экономического анализа. Основные принципы анализа деятельности предприятия. Связь анализа деятельности предприятия с другими науками. Классификация видов анализа деятельности предприятия и их характеристика. Понятие хозяйственной деятельности предприятия. Виды процессов хозяйственной деятельности предприятия.

**Тема 1.2. Метод и методика экономического анализа деятельности предприятия.** Метод экономического анализа хозяйственной деятельности предприятия. Классификация факторов в анализе деятельности предприятия. Методика комплексного анализа деятельности предприятия. Система показателей комплексного экономического анализа деятельности предприятия.

**Тема 1.3. Информационное обеспечение экономического анализа деятельности предприятия.** Понятие экономической информации и её значение в исследовании деятельности предприятия. Источники информации для экономического анализа деятельности предприятия: виды, их характеристика. Виды показателей, применяемых для экономического анализа деятельности предприятия, и их характеристика. Подготовка исходной информации для аналитического исследования. Виды предварительных проверок хозяйственной отчетности, их содержание. Требования к измерению изучаемых показателей.

**Тема 1.4 Способы обработки экономической информации в анализе деятельности предприятия.** Использование абсолютных, относительных и средних величин в анализе деятельности предприятия. Табличный способ: сущность, виды, требования к оформлению. Графический способ: сущность, виды, требования к оформлению. Сущность, особенности и основные виды приема сравнения. Многомерные сравнения в экономическом анализе деятельности предприятия. Способы приведения показателей в сопоставимый вид. Способ группировки экономической информации: сущность, виды. Балансовый способ в анализе хозяйственной деятельности предприятия. Методологические основы факторного анализа. Понятие, типы и задачи факторного анализа. Сущность и значение моделирования взаимосвязей между результативными показателями и факторами, влияющими на них. Требования при моделировании факторных систем. Основные типы факторных детерминированных моделей. Способы измерения влияния факторов в детерминированном факторном анализе. Способ цепной подстановки. Способ абсолютных разниц. Способ относительных разниц.

**Тема 1.5. Методика выявления и обоснования величины резервов в экономическом анализе деятельности предприятия.** Понятие, экономическая сущность резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности предприятия. Классификация видов резервов и их характеристика. Методика определения и обоснования величины резервов.

**Тема 1.6. Организация аналитической работы на предприятии.** Сущность организации аналитической деятельности на предприятии и ее правила. Основные этапы аналитической работы. Документальное оформление результатов анализа. Организация компьютерной обработки аналитической информации.

## ***Раздел 2. Методика экономического анализа производственных результатов деятельности предприятия и оценка её эффективности***

**Тема 2.1. Анализ технико-организационного уровня и условий производства.** Цель, задачи и методика анализа технико-организационного уровня и условий производства. Анализ уровня управления коммерческой организацией. Анализ уровня организации производства. Анализ уровня технического развития. Анализ внешнеэкономических связей коммерческой организации. Анализ социальных условий и использования человеческого фактора. Анализ природных условий и рациональности природопользования. Методы оценки влияния технико-организационного уровня и

других условий производства на интенсификацию использования производственных ресурсов.

**Тема 2.2. Анализ производства и реализации продукции.** Цель, задачи, информационные источники для проведения анализа. Анализ объема и ассортимента продукции. Анализ динамики и выполнения плана. Анализ структуры продукции. Анализ качества произведенной продукции. Анализ ритмичности производства. Анализ отгрузки и реализации продукции. Расчет влияния факторов и выявление резервов увеличения выпуска и реализации продукции (услуг). Конкурентный анализ. Анализ товарной и ценовой политики предприятия. ABC-анализ.

**Тема 2.3. Анализ использования трудовых ресурсов предприятия.** Цель, задачи, информационные источники для проведения анализа. Анализ численности, состава, структуры кадров и уровня их квалификации. Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Определение степени использования трудовых ресурсов. Анализ производительности труда. Анализ трудоемкости продукции. Выявление резервов повышения производительности труда и их влияние на увеличение объема производства и реализации продукции. Анализ использования рабочего времени. Оценка влияния производительности труда на прирост объема производства. Анализ фонда заработной платы. Анализ уровня оплаты труда персонала предприятия. Причины изменения переменной и постоянной зарплаты. Анализ использования фонда заработной платы.

**2.4. Анализ использования основных производственных фондов.** Цель, задачи, информационные источники для проведения анализа. Анализ состава, структуры и динамики основных средств. Анализ технического уровня развития предприятия. Анализ эффективности использования основных фондов. Анализ использования оборудования и производственной мощности предприятия. Резервы увеличения выпуска продукции и фондоотдачи. Оценка влияния экстенсивного и интенсивного использования средств труда на приращение объема производства и реализации продукции. Резервы повышения эффективности использования основных средств.

**2.5. Анализ использования материальных ресурсов.** Цель, задачи, информационные источники для проведения анализа. Анализ состава, структуры и динамики материальных ресурсов. Анализ обеспеченности материальными ресурсами. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Определение резервов использования материальных ресурсов.

**2.6. Анализ себестоимости продукции (услуг, работ).** Цель, задачи, информационные источники для проведения анализа. Анализ общей суммы затрат на производство товарной продукции. Анализ структуры затрат. Анализ себестоимости по отдельным статьям и элементам затрат. Анализ затрат на рубль товарной продукции. Анализ прямых материальных затрат. Анализ прямых трудовых затрат. Анализ косвенных затрат. Определение резервов снижения себестоимости продукции. Внешние и внутренние факторы, влияющие на себестоимость продукции. Факторный анализ себестоимости продукции. Взаимосвязь затрат на производство, объема реализации и прибыли. Методы расчета порога рентабельности (критической точки реализации).

**2.7. Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг.** Цель, задачи, информационные источники для проведения анализа. Формирование и расчет показателей прибыли от продаж, прибыли до налогообложения, чистой прибыли. Анализ уровня, состава, структуры и динамики прибыли предприятия. Экономические факторы, влияющие на величину прибыли. Факторный анализ прибыли от продаж, прибыли до налогообложения.

**2.8. Анализ экономической эффективности деятельности предприятия.** Цель, задачи, информационные источники для проведения анализа. Система показателей рентабельности предприятия, их характеристика. Экономические факторы, влияющие на

величину рентабельности. Факторный анализ рентабельности. Резервы увеличения прибыли, повышения рентабельности предприятия.

Таблица 3.

**Содержание учебной дисциплины (модуля)  
с указанием трудоемкости и видов занятий**

Раздел	Курс	Раздел дисциплины (модуля), темы раздела	Виды учебной работы, включая СРС и трудоемкость (в часах)		
			Лекции	Практ. (семинар) занятия	СРС
1	4	<b>Теоретические основы экономического анализа деятельности предприятия</b>			
1.1.		Роль, предмет, содержание, задачи, виды экономического анализа	1		13
1.2		Метод и методика экономического анализа деятельности предприятия	1	1	13
1.3		Информационное обеспечение экономического анализа деятельности предприятия	1	1	13
1.4		Способы обработки экономической информации в анализе деятельности предприятия		1	13
1.5		Методика выявления и обоснования величины резервов в экономическом анализе деятельности предприятия	1	1	13
1.6		Организация аналитической работы на предприятии		1	13
2		<b>Методика экономического анализа производственных результатов деятельности предприятия и оценка её эффективности</b>			
2.1		Анализ технико-организационного уровня и условий производства	1	1	13
2.2		Анализ производства и реализации продукции	1	1	13
2.3		Анализ использования трудовых ресурсов предприятия		1	13
2.4		Анализ использования основных производственных фондов		1	13
2.5.		Анализ использования материальных ресурсов		1	13
2.6.		Анализ себестоимости продукции (услуг, работ)	1	1	12
2.7.		Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг.		2	13
2.8		Анализ экономической эффективности деятельности предприятия.	1	1	12
<b>Итого</b>			<b>8</b>	<b>14</b>	<b>180</b>



## 5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**Самостоятельная внеаудиторная работа** обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для данной дисциплины учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашнего задания к занятию;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольной работе;
- подготовка к аттестации (зачет и экзамен).

На кафедре представлены методические указания по оформлению и порядке защиты реферата (контрольной работы).

**Таблица 4.**

**Виды самостоятельной работы обучающихся**

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование работ	Трудоемкость (час.)
			Заочное
1.1	Роль, предмет, содержание, задачи, виды экономического анализа	Проработка конспектов лекций. Конспектирование терминов и определений. Подготовка к тестированию (см. раздел 7).	13
1.2.	Метод и методика экономического анализа деятельности предприятия	Проработка конспектов лекций. Конспектирование терминов и определений. Подготовка к тестированию. Подготовка к дискуссии (см. раздел 7).	13
1.3.	Информационное обеспечение экономического анализа деятельности предприятия	Проработка конспектов лекций. Конспектирование терминов и определений. Подготовка к тестированию. Подготовка к устному опросу (см. раздел 7).	13
1.4.	Способы обработки экономической информации в анализе	Проработка конспектов лекций. Конспектирование терминов и определений.	13

	деятельности предприятия	Подготовка к тестированию. Подготовка к практическим занятиям (см. раздел 7).	
1.5	Методика выявления и обоснования величины резервов в экономическом анализе деятельности предприятия	Проработка конспектов лекций. Конспектирование терминов и определений. Подготовка к тестированию. Подготовка к практическим занятиям (см. раздел 7).	13
1.6	Организация аналитической работы на предприятии	Проработка конспектов лекций. Конспектирование терминов и определений. Подготовка к тестированию. Подготовка к устному опросу. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	13
2.1.	Анализ технико-организационного уровня и условий производства	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	13
2.2.	Анализ производства и реализации продукции	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	13
2.3.	Анализ использования трудовых ресурсов предприятия	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	13
2.4.	Анализ использования основных производственных фондов	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	13
2.5.	Анализ использования материальных ресурсов	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	13
2.6.	Анализ себестоимости продукции (услуг, работ)	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	12
2.7.	Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Выполнение контрольной работы (см. раздел 7).	13

2.8.	Анализ экономической эффективности деятельности предприятия	Проработка конспектов лекций. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к тестированию. Подготовка к экзамену (см. раздел 7).	12
<b>Итого</b>			<b>180</b>

**Перечень примерных вопросов для самостоятельной работы (самоконтроля):**

1. Роль и место анализа в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы).
2. Оценка современного состояния и направления совершенствования аналитической работы (предприятие, организация, фирма, учреждение, город, район и пр.)
3. Информационная база анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы) и ее совершенствование.
4. Функционально-стоимостной анализ и его роль в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы).
5. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия (организации, фирмы) и оценка влияния на нее инфляционных процессов.
6. Анализ и разработка предложений по совершенствованию хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы).
7. Федеральные, региональные, местные налоги, их влияние на результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации, фирмы).
8. Анализ оборотного капитала предприятия (организации, фирмы)
9. Анализ и пути совершенствования производственной деятельности предприятия (организации, фирмы).
10. Анализ объемов выпуска и реализации продукции (работ, услуг) на предприятии (организации, фирме).
11. Анализ состояния и использования основных средств и производственных мощностей на предприятии (организации, фирме).
12. Анализ использования материальных ресурсов и состояния их запасов на предприятии (организации, фирме).
13. Анализ затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) на предприятии (организации, фирме)
14. Анализ факторов и резервов минимизации переменных и постоянных затрат на предприятии (организации, фирме).
15. Анализ себестоимости продукции и разработка рекомендаций по ее снижению на предприятии (организации, фирме).
16. Анализ себестоимости отдельных видов продукции и выявление резервов ее снижения на предприятии (организации, фирме).
17. Анализ социального развития предприятия (организации, фирмы).
18. Диагностика кадрового потенциала предприятия (организации, фирмы).
19. Анализ факторов и резервов улучшения использования трудовых ресурсов на предприятии (организации, фирме).

**\* Примечания:**

**а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану:**

При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины «**Экономический анализ хозяйственной деятельности**» согласно действующему законодательству объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по

образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с действующим законодательством, Уставом Института, образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий)*.

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством в отношении Республики Крым и города федерального значения Севастополя, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с действующим законодательством, в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Института, принятому на основании заявления обучающегося).**

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования, **в соответствии с действующим законодательством**, объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) «ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**(см. приложение к рабочей программе)**

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей программы (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств утверждены первым проректором.

**Фонд оценочных средств** (далее – ФОС) по учебной дисциплине сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

### **Примерные вопросы для подготовки к зачету и экзамену**

1. Сущность понятий «анализ», «синтез». Характеристика этапов процесса познания.
2. Роль экономического анализа в системе управления деятельностью предприятия.
3. Экономический анализ деятельности предприятия: понятие, предмет, объекты, задачи.
4. Основные принципы экономического анализа деятельности предприятия.
5. Классификация видов экономического анализа по признаку времени и по уровню объектов управления.
6. Классификация видов экономического анализа по объектам управления и по субъектам (пользователям) результатов анализа.
7. Классификация видов экономического анализа по методам изучения хозяйственного процесса и по содержанию программы исследования (целевому заданию).
8. Виды процессов хозяйственной деятельности предприятия, их характеристика.
9. Понятие методики комплексного экономического анализа деятельности предприятия и её содержание.
10. Система показателей комплексного экономического анализа деятельности предприятия.
11. Виды и характеристика внешних факторов, влияющих на деятельность предприятия.
12. Виды и характеристика внутренних факторов, влияющих на деятельность предприятия.
13. Экономическая информация: понятие, значение в исследовании деятельности предприятия.
14. Виды источников информации для экономического анализа деятельности предприятия и их характеристика.
15. Виды показателей, применяемых для экономического анализа деятельности предприятия, и их характеристика.
16. Виды предварительных проверок хозяйственной отчётности, их содержание.
17. Требования к измерению изучаемых показателей в экономическом анализе деятельности предприятия.
18. Относительная величина: понятие, виды.
19. Сущность средних величин, их виды и особенности использования в экономическом анализе деятельности предприятия.
20. Сущность, основные виды и особенности приема сравнения.
21. Характеристика методики многомерного сравнительного анализа и её преимущества.
22. Основное содержание способов приведения показателей в сопоставимый вид.
23. Сущность балансового приема и возможности его использования.
24. Табличный и графический способы: сущность, виды и требования к оформлению.
25. Понятие, типы и задачи факторного анализа.
26. Метод цепных подстановок: сущность, правила использования, преимущества и недостатки.
27. Сущность приемов факторного анализа: абсолютных и относительных разниц.
28. Классификация резервов, способствующих улучшению результатов деятельности предприятия.

29. Резервы экстенсивного характера: понятие, виды.
30. Резервы интенсивного характера: понятие, виды.
31. Методика функционально-стоимостного анализа: сущность, задачи, принципы организации и этапы его выполнения.
32. Организация аналитической работы на предприятии: сущность, правила и документальное оформление результатов проведенного анализа.
33. Характеристика этапов организации аналитической работы на предприятии.
34. Организация компьютерной обработки аналитической информации.
35. Методика анализа технико-организационного уровня и условий производства
36. Методика анализа показателей объема производства и реализации продукции.
37. Методика анализа конкурентоспособности продукции предприятия.
38. Методика анализа использования материальных ресурсов предприятия.
39. Методика анализа использования основных средств предприятия.
40. Методика анализа использования трудовых ресурсов предприятия.
41. Методика анализа затрат на производство и реализацию продукции, услуг предприятия.
42. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия.
43. Анализ экономической эффективности деятельности предприятия.

### **Критерии оценивания формирования компетенций (результатов освоения дисциплины) итоговой аттестации**

Полный фонд тестовых заданий размещен в системе электронного обучения «Moodle» и предназначен для самоконтроля и контроля знаний студентов по дисциплине.

#### **Шкала оценивания:**

Отлично/зачтено	Хорошо/зачтено	Удовлетворительно/зачтено	Не зачтено
85 – 100 баллов	65 - 84,99 баллов	45 - 64,99 баллов	0 – 44,99 баллов

#### **Описание шкалы оценивания**

**85-100 баллов – оценка «отлично»** выставляется, если обучающийся: владеет знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающихся в области изучаемой дисциплины; демонстрирует глубину понимания материала с логическим и аргументированным его изложением; владеет основным понятийно-категориальным аппаратом по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

**65 – 84,99 баллов – оценка «хорошо»** выставляется, если обучающийся: владеет всеми основополагающими знаниями, выделенными в качестве требований к знаниям обучающимся в области изучаемой дисциплины; показывает достаточную глубину понимания учебного материала, но отмечается недостаточная системность и аргументированность знаний по дисциплине; допускает незначительные неточности в употреблении понятийно-категориального аппарата по дисциплине; демонстрирует практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

**45 – 64,99 баллов – оценка «удовлетворительно»** выставляется, если обучающийся: демонстрирует знания по изучаемой дисциплине, но отсутствует глубокое понимание сущности учебного материала; допускает ошибки в изложении фактических данных по существу материала, представляется неполный их объем; демонстрирует недостаточную системность знаний; проявляет слабое знание понятийно-категориального аппарата по дисциплине; проявляет непрочность практических учений и навыков в области исследовательской деятельности.

**0-44,9 баллов – оценка «неудовлетворительно»** выставляется, если обучающийся: имеет разрозненные, неполные знания по изучаемой дисциплине или

знания у него практически отсутствуют, не сформированы практические умения и навыки в области исследовательской деятельности.

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП, включая данную учебную дисциплину. Содержание учебной дисциплины (модуля) «**Экономический анализ хозяйственной деятельности**» представлено в сети Интернет и локальной сети образовательного учреждения.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (**www.biblioclub.ru**), содержащей издания по данной учебной дисциплине и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **а) Нормативные правовые документы**

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31.07.1998 № 147-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
3. Федеральный закон РФ «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
4. Федеральный закон от 14.11.02 №161-ФЗ. «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» с изм. и доп.
5. Федеральный закон от 08.02.1998г. № 208-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» с изм. и доп.
6. Федеральный закон РФ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с последующими изм. и доп.).
7. Федеральный закон РФ «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 № 127-ФЗ.

### **б) Основная литература**

1. Косолапова М. В., Свободин В. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник. Москва: Дашков и Ко, 2016. 247 стр., <http://biblioclub.ru/>
2. Прыкина, Л.В. Экономический анализ предприятия: Учебник.- М.: Дашков и Ко,

2016. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

3. Гребнев Г. Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие. Оренбург: ОГУ, 2017г. 303 стр., <http://biblioclub.ru/3>.

4. Торхова А. Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. Изд. 3-е, стер., Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017г. 104 стр. <http://biblioclub.ru/>

5. Якимова В.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности: Учебно-методическое пособие. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2014. 224 стр., [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

#### **в) Дополнительная литература**

1. Галай А. Г., Чашина Т. П. Экономический анализ хозяйственной деятельности: курс лекций. Москва: Альтаир, МГАВТ, 2014. 82 стр., <http://biblioclub.ru/>

2. Селезнева Н.Н., Ионова, А.Ф. Анализ финансовой отчетности организации: Учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2015. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

3. Якимова В.А. Практикум по дисциплине «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности»: Учебное пособие.- М.: Директ-Медиа, 2014. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

### **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» (ДАЛЕЕ – СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

#### **а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):**

- библиотечные фонды ИМЭИИ.
- <http://www.edu.ru> - Федеральный портал «Российское образование»;
- <http://www.biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система. Университетская библиотека on-line;

#### **б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

**Таблица 5.**

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

<b>№ п/п</b>	<b>Дисциплина</b>	<b>Ссылка на информационный ресурс</b>	<b>Наименование разработки в электронной форме</b>	<b>Доступность</b>
1.	Экономический анализ хозяйственной деятельности	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет

#### **в) программное обеспечение:**

- 1) Операционная система Windows.
- 2) Программы пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.



## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на практических занятиях.

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной и итоговой аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием следующих современных образовательных технологий.

Для этого создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

В соответствии с РПД по учебной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

### *Аудиторные занятия*

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

*Интерактивная модульная лекция* - лекционное занятие с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала модуля учебной дисциплины.

*Практическая работа (семинар)* - коллективное занятие под руководством преподавателя с использованием результатов работы обучающихся с учебной и научной литературой.

### *Самостоятельная работа (работа в информационной базе знаний).*

Формой итогового контроля знаний является экзамен и зачет, в ходе которых оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

### **Подготовка к практической работе (семинару)**

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа:

- 1-й - организационный,
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое

представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

### **Методические рекомендации по самостоятельной работе над изучаемым материалом**

Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

При работе с текстом целесообразно сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение должно сопровождаться записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

**План** — это схема прочитанного материала, краткий перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

**Конспект** — это систематизированное, логичное изложение материала. Различаются четыре типа конспектов.

**План-конспект** — это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

**Текстуальный конспект** — это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

**Свободный конспект** — это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

**Тематический конспект** - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

#### **Как работать с конспектом лекции**

Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта. С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непрерывным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно научно-педагогический работник напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Из-за потери логической связи как внутри темы, так и между ними материал учебной дисциплины перестает восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их.

#### **Методические рекомендации по написанию доклада:**

Для выступления на семинаре, как правило, подготавливается доклад, который по объему не превышает пяти страниц. Этого достаточно, чтобы кратко изложить теоретические основы и результаты исследований. Если объем будет меньшим, то он может выглядеть поверхностным и незаконченным.

Доклад должен содержать информацию по предлагаемой теме исследования, и представлен в тезисной форме. Это означает, что потребуется найти и выбрать тот материал, который будет отражать суть вопроса. Поэтому, рекомендуется не загромождать доклад различными примерами, безусловно, это увеличить вопрос, но может оставить тему нераскрытой. Можно обойтись тезисами, и работа будет вполне содержательной.

Чтобы правильно написать доклад, необходимо придерживаться выполнения следующих условий:

1. Если темы докладов предоставляются на выбор, то целесообразнее будет подобрать для себя такую тему, которая интересна или, возможно, есть представления на этот счет. Если есть представления об исследуемом вопросе, то написать доклад будет гораздо проще. При наличии собственных наработок, их вполне можно использовать в докладе, но чтобы он получился наиболее информативным, можно его немного доработать, добавить недостающую информацию.

2. Составление плана действий. Написание любого доклада должно начинаться с плана. Даже если это небольшой документ, четко продуманный вариант изложения материала только положительно скажет на подготовленности обучающегося. В первую очередь, следует определиться с источниками информации, затем выбрать из них самое главное по теме, собрать материал в единый текст и сделать выводы.

3. Использовать несколько источников литературы. Обычно обучающиеся находят одну книгу или журнал и из него формируют свой доклад. В итоге, работа может получиться краткой и сухой. Правильнее было бы подобрать несколько источников и из них написать доклад.

Составить речь защиты. На основе выполненной работы необходимо написать речь, с которой нужно выступить перед аудиторией.

#### **Методические рекомендации по написанию контрольных работ**

Контрольная работа должна быть представлена в отдел качества за 10-15 дней до начала экзаменационной сессии.

При выполнении контрольной работы обучающемуся рекомендуется придерживаться следующей последовательности:

- составление тематического конспекта, который необходим для углубленного изучения и осмысления программы курса изучаемой дисциплины;

- выбор варианта контрольной работы. Составление тематического конспекта помогает всесторонне продумать поставленные в контрольной работе вопросы, проанализировать имеющиеся точки зрения на решение данной проблемы, активизировать собственные знания по каждому из вопросов;

- изучение рекомендованной литературы, что позволит отобрать необходимую для выполнения контрольной работы учебную информацию и выяснить по каким вопросам следует подобрать дополнительные литературные источники;

- выполнение контрольной работы. На данном этапе работы обучающемуся необходимо усвоить, что выполнение контрольной работы не сводится только к поиску ответов на поставленные вопросы, любая теоретическая проблема должна быть осмыслена с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике. По каждому поставленному вопросу обучающийся должен выразить и свою собственную точку зрения.

Относительно технического выполнения контрольной работы следует отметить, что для ее написания традиционно используются листы формата А4. Примерные размеры поля слева – 3, сверху и снизу – 2,5, справа – 1,5. В зависимости от содержания поставленных в контрольной работе вопросов, ее объем должен составлять 10-15 страниц машинописного текста (размер шрифта – 14, межстрочный интервал - полуторный).

Контрольная работа должна быть оформлена соответствующим образом: 1-я страница – титульный лист; 2-я страница – перечень вопросов контрольной работы, соответствующих вашему варианту, далее – изложение ответов на поставленные вопросы согласно вашему варианту. Контрольная работа завершается списком использованной литературы.

Обучающемуся рекомендуется строго придерживаться вопросов, поставленных в каждом конкретном варианте, и использовать рекомендуемую литературу. Контрольная работа должна содержать анализ изученной обучающимся литературы (не менее 3-5 источников), изложение основных положений, доказательств и выводов по рассматриваемым вопросам.

### **Использование современных образовательных технологий**

Проведение занятий лекционного и практического (семинарского) типа, промежуточной аттестации по дисциплине целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий.

В АНО ВО «ИМЭИИ» создана и функционирует электронная информационно-образовательная среда, включающая в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные телекоммуникационные технологии, соответствующие технологические средства.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (интерактивных модульных лекций, технологий контекстного обучения (практических занятий с представлением презентаций по докладам и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, осуществляются с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point. На практических занятиях, посвященных ознакомлению с дисциплиной, используют компьютерный класс с выходом в Интернет. Процедуры промежуточного/ итогового контроля по дисциплине предполагают использование компьютерного тестирования.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием данной дисциплины.

Таблица 6.

**Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения**

№	Наименование раздела (перечислить те разделы, в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии)	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.)
1.	Метод и методика экономического анализа деятельности предприятия	<i>Чтение лекций с использованием мультимедийного оборудования</i>	1
2.	Способы обработки экономической информации в анализе деятельности предприятия	<i>Чтение лекций с использованием мультимедийного оборудования</i>	1
3.	Анализ технико-организационного уровня и условий производства	<i>Собеседование. Дискуссия</i>	1
4.	Анализ финансовых результатов от реализации продукции, работ, услуг	<i>Собеседование. Дискуссия</i>	1
Итого			4

В рамках дисциплины предусмотрены различные формы контроля знаний. Форма текущего контроля освоения дисциплины – активная работа на занятиях практического (семинарского) типа.

Формой промежуточного контроля знаний является зачет и экзамен, в ходе которых оценивается уровень теоретических знаний и практических знаний обучающихся.

**10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

**- информационные образовательные технологии**

1. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс, с обсуждением в процессе изложения материала ситуаций из практики функционирования организаций, с использованием программ пакетов MS Office: MS Word, доступа в режиме on-line к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн»: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

2. Занятия лекционного типа проводятся по темам, для изложения которых используется иллюстрационно-графический материал, с использованием слайдов, подготовленных в программах пакета MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point.

3. На занятиях семинарского типа (практических занятиях) используется компьютерный класс с возможностью выхода в Интернет. Практические занятия проводятся также и в форме интерактивного обсуждения конкретных ситуаций. На практических занятиях обучающимся предлагается решение ситуационных задач и кейсов с использованием программ пакетов MS Office: MS Word. Доступ к базам данных: информационно-методические материалы – Учебный портал, ЭИОС;

4. Промежуточный контроль по данной дисциплине проводится с использованием компьютерного тестирования. Самостоятельное тестирование студентов проводится на сайте Института <http://sdo.misaoinst.ru/> (тесты по дисциплине).

**- электронные учебники электронно-библиотечной системы:**

1. Гребнев Г. Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебное пособие. Оренбург: ОГУ, 2017г. 303 стр., <http://biblioclub.ru/3>

2. Косолапова М. В., Свободин В. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник. Москва: Дашков и Ко, 2016. 247 стр., <http://biblioclub.ru/>

3. Прыкина Л.В. Экономический анализ предприятия: Учебник.- М.: Дашков и Ко, 2016. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru).

4. Торхова А. Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие. Изд. 3-е, стер., Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2017г. 104 стр. <http://biblioclub.ru/>

5. Якимова В.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности: Учебно-методическое пособие. – М., Берлин: Директ-Медиа, 2014. 224 стр., [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

6. Селезнева Н.Н., Ионова, А.Ф. Анализ финансовой отчетности организации: Учебное пособие. – М.: Юнити-Дана, 2015. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

7. Якимова В.А. Практикум по дисциплине «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности»: Учебное пособие.- М.: Директ-Медиа, 2014. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

- электронные образовательные ресурсы, расположенные по адресу: [anoimei.ru](http://anoimei.ru) (РПД, методические материалы); <http://do-imei.ru> (тесты по дисциплине).

## **11. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

В соответствии с требованиями действующего Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.03.01 Экономика** (уровень бакалавриата), Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ»), реализующая основную профессиональную образовательную программу подготовки, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно- исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным ректором АНО ВО «ИМЭИИ» А.Ф.Голобородовым.

Для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения дисциплины «**Экономический анализ хозяйственной деятельности**» включает в себя:

Учебные аудитории Института, оснащенные демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекторным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным лицензионным пакетом программного обеспечения Microsoft Office: MS Office: MS Word, MS Excel, MS Power-Point для проведения лекционных и

практических занятий предоставляются на основе договора в рамках сотрудничества. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие программе дисциплины в виде иллюстрационного материала, содержащего диаграммы, формулы, графики, статистическую информацию, презентации, подготовленные в программе Microsoft Power Point. Лицензионное программное обеспечение ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда Института по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки: «Финансы и кредит», в течение всего периода обучения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (АНО ВО «ИМЭИИ») каждого обучающегося обеспечивает:

индивидуальным неограниченным доступом к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацией хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведением всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формированием электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранением работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействием между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

**Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии).**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Обучение по образовательным программам инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образовательными организациями высшего образования должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).



Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.