

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МЕНЕДЖМЕНТА, ЭКОНОМИКИ И ИННОВАЦИЙ»

125009, Россия, г. Москва,
ул. Большая Дмитровка, д. 9, стр. 7
Телефон: +7 (495) 629-77-75
Телефон: +7 (495) 629-98-37
Телефон: +7 (499) 795-19-51
E-mail: rector@anoimei.ru
www.anoimei.ru



Bld. 7, h. 9, B. Dmitrovka str.,
Russia, Moscow, 125009
Tel: +7 (495) 629-77-75
Tel: +7 (495) 629-98-37
Tel: +7 (499) 795-19-51
E-mail: rector@anoimei.ru
www.anoimei.ru

ОДОБРЕНО

Решением Ученого Совета
«29» августа 2018 года

Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНО ВО «Институт менеджмента,
экономики и инноваций»

профессор

А.Ф. Голобородов

«30» августа 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Институт менеджмента, экономики и инноваций»
(АНО ВО «ИМЭИИ»)**

Москва 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт менеджмента, экономики и инноваций» (далее - Институт).

1.2. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися и работниками, участвующими в обеспечении реализации образовательного процесса в образовательной организации.

1.4. Режим занятий обучающихся, самостоятельная работа обучающихся, отдых обучающихся определяются настоящим Положением, рабочими учебными планами направлений подготовки и специальностей, реализуемых в образовательной организации, расписаниями занятий и зачетно-экзаменационных сессий.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности

2.1. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее - периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее - периоды освоения модулей). При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 или 3 семестра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться 1 семестр). Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

2.2. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается ежегодно локальным актом института.

2.3. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее 3 недель и не более 7 недель;

- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более 2 недель.

Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.4. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.5. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе институт обеспечивает: реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся; проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся); проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.6. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится: в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (далее - контактная работа); в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.7. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

2.8. Объем контактной работы определяется образовательной программой института.

2.9. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме

самостоятельной работы обучающихся, практика - в форме контактной работы.

2.10. Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя: занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации); иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми институтом к реализации образовательных программ на иных условиях.

2.11. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.12. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

2.13. Организация образовательного процесса по образовательным программам, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в АНО ВО «ИМЭИИ» и локальными нормативными актами института.

3. Расписание занятий

3.1. Институт в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения, проводимых в форме контактной работы. При составлении расписаний учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

3.2. Все виды аудиторных занятий и контроль знаний обучающихся проводятся в соответствии с расписаниями занятий и промежуточной аттестации утвержденными ректором института.

3.3. Расписание занятий размещается в открытом доступе на сайте и на информационном стенде Института.

3.4. В случае переноса или замены занятий руководители структурных подразделений, ответственных за реализацию образовательной программы, организуют работу специалистов учебного отдела по извещению об этом обучающихся не позднее трех дней до занятий, а в случае переноса или замены занятий по непредвиденной причине - в день проведения занятия.

3.5. Контроль над соблюдением расписания учебных занятий осуществляется начальником учебного отдела Института.

3.6. При составлении расписания для студентов заочной формы обучения учитываются требования Трудового кодекса РФ: студентам, получающим высшее образование 1-2 курсов предоставляется 40 календарных дней, на каждом из последующих курсов соответственно - по 50 календарных дней (при ускоренном обучении студентам 1 курса предоставляется 40 календарных дней в год, студентам 2 -4 курсов - 50 календарных дней в год).

4. Режим занятий

4.1. Занятия начинаются в 9 часов 00 минут.

4.2. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия или начальника учебного отдела.

4.3. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. На время занятий студенты обязаны отключать средства мобильной связи.

4.4. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает, как правило, два академических часа.

Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут. В середине учебного дня проводится перерыв продолжительностью 40 минут.

4.5. Продолжительность рабочей учебной недели для студентов очной формы обучения составляет пять дней. При составлении расписания учитываются пожелания и предложения отделений/кафедр, поданные в письменной форме в отдел организации учебного процесса.

4.6. Расписание лекций и практических занятий составляется с учетом ежедневной аудиторной нагрузки студентов.

4.7. При прохождении учебной и производственной практики студенты подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка организации - базы практики.

4.8. Режим звонков:

1 пара 09:00 – 9:45, перерыв 5 мин., 09:50 – 10:35, перерыв 10 мин.;
2 пара 10:45 – 11:30, перерыв 5 мин., 11:35 – 12:20, перерыв 40 мин.;
3 пара 13:00 – 13:45, перерыв 5 мин., 13:50 – 14:35, перерыв 10 мин.;
4 пара 14:45 – 15:30, перерыв 5 мин., 15:35 – 16:20, перерыв 10 мин.;
5 пара 16:30 – 17:15, перерыв 5 мин., 17:20 – 18:05